

1. Организационно-техническое обеспечение проведения публичных слушаний возлагается на администрацию сельского поселения.

2. Глава поселения формирует рабочую группу из числа работников администрации сельского поселения в составе не менее 3 человек либо из иных лиц по согласованию путем издания распоряжения о создании рабочей группы по подготовке и проведению публичных слушаний (по вопросам, отнесенным к пунктам 1-4 ст. 2 Положения).

В случае если публичные слушания назначены решением Совета депутатов сельского поселения, в состав рабочей группы по предложению Совета депутатов сельского поселения могут входить депутаты.

3. Рабочая группа создается в течение пяти дней со дня назначения публичных слушаний.

Статья 7. Порядок работы и полномочия рабочей группы

1. Организацию деятельности рабочей группы осуществляет ее председатель.

2. Рабочая группа осуществляет организационные и информационные мероприятия по обеспечению проведения публичных слушаний.

3. На первом заседании рабочей группы утверждается план мероприятий по подготовке и проведению публичных слушаний с определением срока исполнения и обязанностей каждого члена рабочей группы.

4. Заседания рабочей группы протоколируются и подписываются его председателем и секретарем.

5. К полномочиям рабочей группы относятся:

1) разработка плана мероприятий по подготовке и проведению публичных слушаний, распределение обязанностей среди членов рабочей группы;

2) составление списка лиц, участвующих в публичных слушаниях, включая состав приглашенных лиц;

3) содействие участникам публичных слушаний в получении информации о публичных слушаниях, а также необходимой информации для подготовки рекомендаций по вопросам публичных слушаний;

4) проведение сбора и анализа материалов, представленных участниками публичных слушаний;

5) обеспечение порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, внесению в него изменений и дополнений, а также обеспечение участия граждан в его обсуждении;

6) сбор, анализ и обобщение внесенных предложений о дополнениях и изменениях к проекту муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, составление по ним заключения;